1. Coordinador
	1. **Subcoordinación de Energía y Alumbrado Público**

**1.1.1.- Depto. de Proyectos y Administración de Proyectos**

1.1.2.- Depto. de Obras y Mantenimiento de Alumbrado Área

 Rural

**1.1.3.- Depto. Obras Urbanas y Eventos Especiales**

**2.2.-** **Subcoordinación de Desarrollo Investigación y Tecnología**

 2.2.1.- Depto. De Gestión Integral del Agua Energía Alternativas

 2.2.2.- Depto. De Desarrollo de Proyectos y Desarrollo de Aplicaciones a Sistema

 Administrativos;

 2.2 3.- Depto. de Inspección, Seguridad y Certificación, Control de Sistemas y Tecnologías C-6

XII.- ATRIBUCIONES

**CAPÍTULO VII**

**Del Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua**

**ARTÍCULO 277**.- Al Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua compete el ejercicio de las siguientes facultades y obligaciones:

1. Establecer, conducir y coordinar la política de gestión integral del agua del Municipio de Centro, así como supervisar su cumplimiento con prioridad en sustentabilidad.
2. Desarrollar, en coordinación con la Dirección de Protección al Ambiente y Desarrollo Sustentable, las competencias en aprovechamiento de los residuos sólidos para la generación de gas y energía eléctrica.
3. Promover la certificación de los procesos operativos y de mantenimiento en materia de agua y energía bajo los estándares internacionales.
4. Establecer en colaboración con la Dirección de Administración y la Coordinación de Modernización e Innovación, programas económicos y de capacitación que sirvan de apoyos a los trabajadores de Ayuntamiento de Centro para el fomento a la eficiencia energética, el uso de aprovechamiento de los recursos hídricos.
5. Gestionar recursos diversos con instituciones de crédito, oficiales o privadas nacionales y/o internacionales, para destinarlos a la investigación relacionada con la energía, el agua y la integración de tecnologías.
6. Promover convenios de colaboración con universidades, instituto de investigación superior, para la integración de tecnologías en implementación y manejo de la energía y el agua.
7. Participar en foros estatales, nacionales e internacionales y organizar foros municipales respecto de la materia, competencia del Instituto.
8. Previa autorización de la Presidencia, celebrar convenios, contratos y acuerdos con dependencias y entidades federales, estales o municipales, así como con personas físicas o morales del sector social o privado, a fín de llevar a cabo las acciones relacionadas con el objeto y atribuciones del Instituto.
9. Programar, diseñar y ejecutar el mantenimiento y ampliación de la red de alumbrado público.
10. Mantener actualizado el inventario de la red de Alumbrado Público y verificar los consumos eléctricos y facturaciones.
11. Proponer y ejecutar en coordinación con la Comisión Federal de Electricidad y entidades que promuevan el ahorro de energía, acciones para reducir el consumo de energía del Gobierno Municipal.
12. Promover la programación y ejecución de nuevos proyectos de alumbrado público, conforme a las políticas diseñadas por el Instituto de Planeación y Desarrollo Urbano del Municipio de Centro
13. Rehabilitar y dar mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones de Alumbrado Público Municipal.
14. Coordinar y concertar acuerdos con las dependencias u organismos de los Gobiernos estatal, federal, y de los sectores privado y social a fin de conjuntar esfuerzos para la prestación del servicio de Alumbrado Público.
15. Atender la demanda ciudadana respecto a los servicios públicos de Alumbrado y complementarios y vigilar el uso adecuado de inmuebles y equipos destinados a la prestación de los servicios públicos que ofrece el Instituto.
16. Elaborar y mantener actualizado el inventario general de bienes del Patrimonio del Instituto.

**Sección I**

**Subcoordinación de Energía y Alumbrado Público**

**ARTÍCULO 279.-** El Subcoordinador de Energía y Alumbrado Público tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

1. Planear y organizar los programas sobre prestación de los servicios públicos a cargo de la Coordinación;
2. Programar y ejecutar el mantenimiento y ampliación de la red de alumbrado público;
3. Acordar con el Coordinador del instituto los objetivos, políticas y lineamientos de los programas de trabajo a su cargo;
4. Mantener actualizado el inventario de la red de alumbrado público y verificar los consumos eléctricos y facturaciones;
5. Proponer y ejecutar en coordinación con la Comisión Federal de Electricidad y entidades que promuevan el ahorro de energía, acciones para reducir el consumo de energía del gobierno municipal;
6. Promover la programación y ejecución de nuevos proyectos de alumbrado público, conforme a las políticas diseñadas por el instituto de planeación y desarrollo urbano del municipio de Centro;
7. Rehabilitar y dar mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones de alumbrado público municipal;
8. Coordinar y concretar acuerdos con las dependencias u organismos de los gobiernos estatal, federal, y de los sectores privada y social, a fin de conjuntar esfuerzos para la prestación del servicio de alumbrado público;
9. Atender la demanda ciudadana respecto a los servicios públicos de alumbrado y complementarios; y
10. Vigilar el uso adecuado de inmuebles y equipos destinados a la prestación de los servicios públicos.

**Artículo 280.-** Para el ejercicio de sus funciones, el Subcoordinador de Energía y Alumbrado Público, contará con la siguiente estructura orgánica:

a) Departamento de Proyectos y Administración de Mantenimiento.

b) Departamento de Obras y Mantenimiento de Alumbrado Área Rural.

c) Departamento de Obras Urbanas y Eventos Especiales.

**Sección II**

**Subcoordinación de Desarrollo, Investigación y Tecnologías**

**Artículo 281.-** La Subcoordinación de Desarrollo, Investigación y Tecnologías tendrá

las siguientes facultades y obligaciones:

I.- Establecer, conducir y coordinar la política de gestión integral del agua del Municipio de Centro

 así como supervisar su cumplimiento con prioridad en sustentabilidad;

II.- Coordinar, realizar y promover programa, proyectos, estudios e investigaciones sobre energía,

 gestión integral del agua y nuevas tecnologías;

III.- Proponer medidas pertinentes para establecer provisiones, usos, reservas y destino del agua, a

 efecto de ejecutar acciones que permitan regular la conservación, mejoramiento y

 aprovechamiento de los recursos

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Coordinador del IMEAT |
| **Área de Adscripción:** | Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Reporta a:** | Presidencia |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la administración pública municipal | Coordinación, organización y ejecución de las acciones del Gobierno Municipal. Encomendadas al IMITEA |
|  |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Áreas del Gobierno del Estado y Gobierno Federal | Brindar apoyos para eventos especiales, relacionado con el Alumbrado Público. Alinear los programas y acciones del IMITEA con similares Federales y Estatales y obtener apoyos y asesorías Nacionales e Internacionales. |
| Organizaciones privadas y sociales Nacionales e Internacionales, Universidades e Instituciones de Investigación  |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |

Desarrollar y promover una política para el uso y cuidado de la Energía y el Agua en el Municipio con sentido social y sustentable.

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Coordinar proyectos y acciones que permitan eficientar los servicios de Energía Eléctrica en especial a los que corresponden a Alumbrado Público y bombeo de agua
* Implementar acciones para instrumentar medidas para operar eficientemente el Servicio de Alumbrado Público.
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Ing. Químico, Mecánico Eléctrico, Ing. Eléctrico, Ing Civil y Arquitecto  |
| **Experiencia:** | 5 años como mínimo |
| **Conocimientos:** | Manejo de equipo de cómputo, software, paquetería Office, Autocad, Administración pública. |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Liderazgo, capacidad negociadora, manejo de conflictos, manejo de personal, conocimiento de la Administración Pública Municipal |

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Subcoordinador de Desarrollo, Investigación y Tecnologías  |
| **Área de Adscripción:** | Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Reporta a:** | Coordinador del Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la administración pública municipal | Coordinación, organización y ejecución de las acciones del IMITEA relacionados con el desarrollo, investigación y Tecnologías |
|  |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Áreas del Gobierno del Estado y Gobierno Federal, organizaciones privadas y sociales, Nacionales e Internacionales, Universidades e Instituciones de Investigación | Dar seguimiento a los programas y acciones con injerencia Municipal, Estatal y Nacional. |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Participar en los proyectos y acciones que eficienten los servicios de energía eléctrica del Ayuntamiento y de Monitoreo y Control de Inmuebles y mobiliario Municipal. |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Monitorear los inmuebles y mobiliarios urbanos Municipales y el control del consumo de Energía del Ayuntamiento.
* Coordinar el Programa de Eficiencia Energética Municipal, desarrollar, impulsar y promover los proyectos y acciones de Energías limpias y renovables en el Municipio.
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Arquitecto, Ing Eléctrico, Ing Mecánico- Eléctrico, Ing. Civil |
| **Experiencia:** | 5 años como mínimo |
| **Conocimientos:** | Manejo de equipo de cómputo (Software, paquetería de office, autocad) electricidad, eficiencia energética, edificación sustentable, administración pública. |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Liderazgo, capacidad negociadora, manejo de conflictos, manejo de personal, Administración Pública |

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Departamento de Gestión Integral del agua  |
| **Área de Adscripción:** | Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Reporta a:** | Coordinador del Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la administración pública municipal | Coordinación, organización y ejecución de las acciones del Gobierno Municipal. |
|  |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Áreas del Gobierno del Estado y Gobierno Federal | Coordinar Programas y acciones relacionado con Gestión Integral del Agua |
|  |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Establecer, conducir y coordinar la política de gestión integral del agua del municipio de centro.  |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Planear y organizar los programas sobre prestación de los servicios públicos a cargo del IMITEA
* Llevar acabo diferentes proyectos
* Supervisar su cumplimiento con prioridad en sustentabilidad
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Lic. en Administración, Ing. Ambiental, Ing. Civil, Arquitecto |
| **Experiencia:** | 5 años como mínimo |
| **Conocimientos:** | Manejo de equipo de cómputo, recursos humanos, Administración Pública, licitaciones y Adquisiciones |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Liderazgo, capacidad negociadora, manejo de conflictos, manejo de personal  |

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Departamento de Desarrollo de Proyectos  |
| **Área de Adscripción:** | Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Reporta a:** | Coordinador del Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la administración pública municipal | Coordinación, organización y ejecución de las acciones del Gobierno Municipal. |
|  |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Áreas del Gobierno del Estado y Gobierno Federal | Coordinar programas y acciones relacionado con Desarrollo de Proyectos |
|  |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Coordinar, realiza y promueve programas de proyectos, estudios e investigaciones sobre energías  |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Gestión integral del agua y nuevas tecnologías
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Arquitecto, Ing Eléctrico, Ing Mecánico- Eléctrico, Ing. Civil |
| **Experiencia:** | 5 años |
| **Conocimientos:** | Electricidad, AutoCAD, Iluminación, Eficiencia Energética. |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Liderazgo, capacidad negociadora, manejo de conflictos, manejo de personal  |

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Departamento de Inspección, Seguridad y Certificación  |
| **Área de Adscripción:** | Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Reporta a:** | Coordinador del Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la administración pública municipal | Coordinación, organización y ejecución de las acciones del Gobierno Municipal. |
|  |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Áreas del Gobierno del Estado y Gobierno Federal | Coordinar programas y acciones relacionado con la Inspección, Seguridad y Certificación. |
|  |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Promover la certificación de los procesos operativos y de mantenimiento en materia de agua y energía bajo los estándares internacionales.  |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Establecer un plan y llevar a cabo en normas ISO la operación, mantenimiento y en general la administración del Ayuntamiento de Centro.
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Ing. En Sistema, Ing Eléctrico, Ing. Informático, Ing. En Procesos |
| **Experiencia:** | 5 años |
| **Conocimientos:** | Programas computacionales office y Autocad |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Liderazgo, capacidad negociadora, manejo de conflictos, manejo de personal  |

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Departamento de Desarrollo de Aplicaciones a Sistema Administrativo  |
| **Área de Adscripción:** | Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Reporta a:** | Coordinador del Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la administración pública municipal | Coordinación, organización y ejecución de las acciones del Gobierno Municipal. |
|  |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Áreas del Gobierno del Estado y Gobierno Federal | Coordinar programas y acciones relacionado con el Desarrollo de Aplicaciones a Sistema Administrativo |
|  |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Programar, diseñar y ejecutar mantenimiento y ampliación de la red de Alumbrado Publico  |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Mantener actualizado la red de alumbrado público y verificar los consumos eléctricos y facturaciones
* Proponer y ejecutar en coordinación con la CFE y entidades que promuevan el ahorro de energía
* Acciones para reducir el consumo de energía del Gobierno Municipal
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Ing. En Sistema, Ing. en Informática |
| **Experiencia:** | 5 años |
| **Conocimientos:** | Programas computacionales |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Liderazgo, capacidad negociadora, manejo de conflictos, manejo de personal  |

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Subcoordinador de Energía y Alumbrado Publico  |
| **Área de Adscripción:** | Subcoordinación de Energía y Alumbrado Publico |
| **Reporta a:** | Coordinador del Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la administración pública municipal | Coordinación, organización y ejecución de las acciones del Gobierno Municipal. |
|  |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Áreas del Gobierno del Estado y Gobierno Federal | Coordinar programas y acciones con el Alumbrado Público. |
|  |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Mantener en buen estado el alumbrado público y proponer los programas de ampliación  |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Planear y organizar los programas sobre prestación de los servicios públicos a cargo de la Coordinación;
* Acordar con el Coordinador General de Servicios municipales los objetivos, políticas y lineamientos de los programas de trabajo a su cargo.
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Ing. Eléctrico Electricista, Ing. Civil o Ing. Mecánico Eléctrico o similar  |
| **Experiencia:** | 5 años |
| **Conocimientos:** | Manejo de equipo de cómputo, electricidad, recursos humanos |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Liderazgo, capacidad negociadora, manejo de conflictos, manejo de personal |

# XIII.- Perfil de Puestosc

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Departamento de Enlace Administrativo |
| **Área de Adscripción:** | Subcoordinación de Energía y Alumbrado Publico |
| **Reporta a:** | Titular del Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua, siendo estas subcoordinación de Energía y Alumbrado Público y la Subcoordinación de Desarrollo, Investigación y Tecnología | Coordinar y tratar asuntos relacionados con las diferentes áreas del Departamento.  |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Diferentes Direcciones y Coordinaciones del Municipio |  |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Atender las necesidades y trámites administrativos relacionados con el personal que presta sus servicios en el Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Vigilar el uso adecuado de inmuebles y equipos destinados a la prestación de los servicios públicos.
* Procurar que el Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua disponga de los medios suficientes para realizar sus labores de forma eficiente.
* Administrar y Control registro de los movimientos de Personal del Instituto Municipal de Integración de Tecnologías, Energía y Agua en coordinación con la Dirección de Administración.
* Administrar el gasto de combustible en las unidades vehiculares (bitácora)
* Administrar y distribuir los materiales, herramientas, lubricantes y refacciones al personal operativo de la Subcoordinación de Energía y Alumbrado Público y de la Subcoordinación de Desarrollo, Investigación y Tecnología
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
|  **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Licenciatura en administración o afín |
| **Experiencia:** | 5 años |
| **Conocimientos:** | Económica-Administrativa, contables |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Manejo y trato con el personal, capacidad de dialogo, atención a las problemáticas que exponga el trabajador, generador de comunicación positiva entre trabajador y coordinador, trato cordial y amable hacia el trabajador. |

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Departamento de Proyectos y Administración de Mantenimiento |
| **Área de Adscripción:** | Subcoordinación de Energía y Alumbrado Publico |
| **Reporta a:** | Subcoordinador de Energía y Alumbrado Publico |
| **Supervisa a:**  | No aplica |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la administración pública municipal | Para la coordinación, organización y ejecución de las acciones del Gobierno Municipal. |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Comisión Federal de Electricidad | Conciliar futuros proyectos de ampliación de alumbrado o electrificación. |
| Sedesol (Delegación Tabasco) |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Realizar estudios de factibilidad y en su caso elaboración de proyectos para ampliaciones de alumbrado o electrificación. |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Dar atención a los ciudadanos que requieran los servicios de alumbrado público y electrificación para futuros proyectos.
* Proponer y ejecutar en coordinación con la Comisión Federal de Electricidad y entidades que promuevan el ahorro de energía, acciones para reducir el consumo de energía del gobierno municipal;
* Promover la programación y ejecución de nuevos proyectos de alumbrado público, conforme a las políticas diseñadas por el instituto de planeación y desarrollo urbano del municipio de centro;
* Coordinar y concretar acuerdos con las dependencias u organismos de los gobiernos estatal, federal, y de los sectores privados y sociales, a fin de conjuntar esfuerzos para la prestación del servicio de alumbrado público.
* Mantener actualizado el inventario de la red de alumbrado público y verificar los consumos eléctricos y facturaciones;
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** |  Licenciatura (Ing. Electricista o Mecánica Electricista) |
| **Experiencia:** | 5 años |
| **Conocimientos:** | Paquetería office, AutoCAD, análisis de precios unitarios, saber conducir, materiales y equipos, así como herramientas. |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Disponibilidad y actitud para el servicio, trabajar en equipo. |

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Departamento de Obras y Mantenimiento de Alumbrado Área Rural |
| **Área de Adscripción:** | Subcoordinación de Energía y Alumbrado Publico |
| **Reporta a:** | Subcoordinador de Energía y Alumbrado Publico |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo  |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la Coordinación de Alumbrado Publico | Coordinación de esfuerzos en los programas y actividades a fin de brindar servicios de calidad. |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| No Aplica |  |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Coadyuvar con el Coordinador de alumbrado público en las actividades y compromisos con la ciudadanía en el mantenimiento del alumbrado público del área rural. |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Atender la demanda ciudadana respecto a los servicios públicos de alumbrado y complementarios área rural;
* Rehabilitar y dar mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones de alumbrado público municipal área rural.
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Licenciatura (Ingeniero Electricista) Ing. Mecánico Eléctrico |
| **Experiencia:** | 5 años |
| **Conocimientos:** | De proyectos, de normatividad eléctrica y de seguridad, de computación, de manejo de personal, de equipos, herramientas y materiales, de conducción de vehículo |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Disponibilidad, don de mando, trabajo en campo y oficina. |

# XIII.- Perfil de Puestos

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Departamento de Obras Urbanas y Eventos Especiales |
| **Área de Adscripción:** | Subcoordinación de Energía y Alumbrado Público |
| **Reporta a:** | Subcoordinador de Energía y Alumbrado Público |
| **Supervisa a:**  | Personal de apoyo  |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Con todas las áreas que integran la Coordinación de Alumbrado Publico | Coordinación de esfuerzos en los programas y actividades a fin de brindar servicios de calidad. |
|  |
| **Interacciones Externas** |  |
| **Con:** | **Para:** |
| No Aplica |  |
|  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Dar mantenimiento preventivo y correctivo a los circuitos e infraestructura del alumbrado público municipal en el área urbana. |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Atender la demanda ciudadana respecto a los servicios públicos de alumbrado y complementarios área urbana;
* Programar y ejecutar el mantenimiento y ampliación de la red de alumbrado público
* Programar, coordinar y supervisar la instalación de arreglos septembrinos, decembrinos y para eventos especiales de celebración del municipio.
 |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Licenciatura (Ingeniero Electricista), Ing. Mecánico Eléctrico |
| **Experiencia:** | 5 años |
| **Conocimientos:** | De proyectos, de normatividad eléctrica y de seguridad, de computación, de manejo de personal, de equipos, herramientas y materiales, de conducción de vehículo |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Disponibilidad, don de mando, trabajo en campo y oficina |